

.....
 pieczęć państwowego inspektora samochodowego

PROTOKÓŁ Z WIZYTACJI

Nr..... Dzi. Pl. 04/18/18 Pan Juszk., 03.06.2019.....
 (miejscowość, data)

przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych)* pracownika (-ów)* B. B. B. B. B......
 (miejscowość, data)

Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Przechyła.....
B. B. B. B. B. Pr. B. B. B...... Ok.

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do czynności kontrolnych)

Wizytację przeprowadzono na podstawie art. 2 i art. 6 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U z 2019 r., poz. 59) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2019 r., poz. 2096).

Sposób przeprowadzania wizytacji określa procedura PTP/PZ/01.

CZĘŚĆ I – INFORMACJE DOTYCZĄCE WIZYTOWANEJ PLACÓWKI

1. Wizytowana placówka:

Publiczne Rezerwuarium Nr 2. z Oddziałem Stanu Inspekcji
San. Główno Powiat. T. x. Przechyła + ul. Podmie. T......
 (pełna nazwa, adres)

2. Kierujący placówką:

P. Kryszkiewicz Estymator - Dyrektor.....

(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Przedstawiciel placówki, wyznaczony przez Kierującego placówką do reprezentowania go podczas

wizytacji:

P. Wolante Korycki manysel.....

(imię i nazwisko, stanowisko/funkcji)

CZEŚĆ II – PRZEPROWADZANIE WIZYTACJI

1. Zakres przedmiotowy wizytacji: O.cena Interakcyjna programowa
11. Tężyca Formy programowej

2. W czasie wizytacji przedłożono do wglądu następującą dokumentację:

O.cena Interakcyjna programowa wydawana
prof. dr hab. inż. Andrzej

3. Integralną częścią protokołu jest załącznik ^(wymienić) F/IT/PT/PZ/01/03/02

CZEŚĆ III – USTALENIA PO PRZEPROWADZONEJ WIZYTACJI

1. Uwagi i zalecenia wynikające z przeprowadzonej wizytacji:

Prof. dr hab. inż. Andrzej zgodnie z 2010 ocenianym
proj. c.ena. Interakcyjna

2. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/osoby upoważnionej wizytowanej jednostki. Pan (i) wnosi/nie wnosi*
 uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego:

(wymienić)

3. W książce kontroli dokonano wpisu: tak/nie*
4. Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.
5. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

Nie namierzono

Kowalczyk-Jabłonska
.....
(podpis osoby, w obecności której przeprowadzono wizytację)

.....
ASYSTENT
Barbara Duszczyk
(podpis osoby występującej) 3
Barbara Duszczyk

CZĘŚĆ IV – POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

1. Protokół z wizytacji działalności oświatowo-zdrowotnej i promocji zdrowia wraz z załącznikami, przeprowadzonej w dniu 03.06.2019.....otrzymałem/(-am).*

04.06.2019
.....mgr Jolanta Starobowska
(data, podpis i pieczęć odbierającego protokół)

WICEDYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
W PULTUSKU

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w
.....
Pułtusk
.....
powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/
nie zatwierdzono* wyniki wizytacji na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora
sanitarnego.

.....
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego/zastępcy)